

ภาษีบำรุงท้องที่

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาให้บริการ

ชำระภาษี

กำหนดเวลาดำเนินการ

ขั้นตอนที่ 1

- 1. ประชาชนได้รับแจ้งเรื่องภาษีที่ดิน ผู้ที่ชำระภาษี ผู้ดูแลอาคาร
- 2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการประเมินภาษี
- 3. ใ้กรณังได้รับเอกสารหลักฐานการประเมินภาษี (ใบแจ้งประเมินภาษี)
- 4. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

ขั้นตอนที่ 2

- 1. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 2. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 3. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

ขั้นตอนที่ 3

- 1. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 2. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 3. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

ขั้นตอนที่ 4

- 1. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 2. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 3. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

สรุป 4 ขั้นตอน ระยะเวลา 8 นาที

ปรับปรุงใหม่

ขั้นตอนที่ 1

- 1. ประชาชนได้รับแจ้งเรื่องภาษีที่ดิน ผู้ที่ชำระภาษี ผู้ดูแลอาคาร
- 2. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการประเมินภาษี
- 3. ใ้กรณังได้รับเอกสารหลักฐานการประเมินภาษี (ใบแจ้งประเมินภาษี)
- 4. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 5. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 6. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

ขั้นตอนที่ 2

- 1. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 2. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 3. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

ขั้นตอนที่ 3

- 1. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ
- 2. ประชาชนนำเอกสารหลักฐานการประเมินภาษีไปชำระ

(เวลาที่ใช้ 3 นาที)

สรุป 3 ขั้นตอน ระยะเวลา 5 นาที